

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. เป็นเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิทัล มีความคมชัดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
๒. ความเร็วในการถ่ายภาพเอกสารไม่น้อยกว่า ๓๕ แผ่นต่อนาที (ขนาด A๔)
๓. สามารถถ่ายต้นฉบับใหญ่ที่สุดถึงขนาด A๓
๔. มีระบบความเข้มจางโดยอัตโนมัติ
๕. สามารถย่อขยายสำเนาตั้งแต่ ๒๕% - ๔๐๐%
๖. มีอัตราการขาดกระดาษไม่น้อยกว่า ๓ ถาด และช่องป้อนมือ ๑ ถาด
๗. สามารถถ่ายสำเนาต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า ๙๙ แผ่น
๘. มีปุ่มประหยัดไฟเมื่อมีการหยุดใช้งาน (Power Save)
๙. มีตัวป้อนต้นฉบับอัตโนมัติไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
๑๐. สามารถป้อนและกลับหน้าหลังโดยอัตโนมัติ
๑๑. ระบบอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียว แต่สามารถทำสำเนาได้หลายชุดอย่างต่อเนื่อง
๑๒. สามารถแทรกงานด่วนกรณีที่มีการใช้งานอยู่
๑๓. สามารถเป็นเครื่องพิมพ์สั่งพิมพ์งานเชื่อมโยงผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้
๑๔. มีระบบจัดเรียงชุดอัตโนมัติไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

เงื่อนไขการเช่า

๑. จำนวนเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่เช่า ๑ เครื่อง
๒. ระยะเวลาการเช่า ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓. ปริมาณการถ่ายภาพเอกสาร ๑ เครื่อง เป็นปริมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ แผ่นต่อเดือน (ถ่ายภาพเอกสารสี) ๐.๐๖ ดอลลาร์ ชาวดำ ๓,๐๐๐ แผ่นแรกอยู่ในราคาเช่า หลังจากนั้นแผ่นละ ๐.๐๑ ดอลลาร์
๔. การจ่ายค่าเช่าจะจ่ายเป็นรายเดือน ตามปริมาณการใช้ถ่ายภาพเอกสารจริง
๕. เครื่องถ่ายภาพเอกสารที่ให้เช่าจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย สมบูรณ์ มีประสิทธิภาพการใช้งานได้
อย่างดีตามข้อกำหนดทุกประการ
๖. ในกรณีเครื่องถ่ายภาพเอกสารชำรุดใช้งานไม่ได้ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ หรือ
เปลี่ยนเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดมาแทนอย่างช้า ภายใน ๓ วัน นับจากวันที่
ได้รับแจ้งและเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่ทำการซ่อมแซมแล้วภายในหนึ่งสัปดาห์เครื่องดังกล่าวยังชำรุด
อีกไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องมาเปลี่ยนให้ทันทีภายใน ๒ วัน นับจากวันที่ได้รับ
แจ้ง ถ้าผู้ให้เช่ายังไม่นำเครื่องใหม่มาเปลี่ยนให้ ผู้เช่าคิดค่าปรับร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน (จากยอดเงิน
เช่าทั้งหมดตามสัญญาเช่าและขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกการเช่าตามสัญญาเช่า)
๗. กำหนดส่งมอบเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่เช่า ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยติดตั้ง สำนักงาน
เศรษฐกิจการลงทุน ณ นครนิวยอร์ก